



**Théâtre National de Bretagne**  
Direction Arthur Nauzyciel

## **RECHERCHE**

**Un.e apprenti.e pour le service des relations avec le public**

**Août 2021-juillet 2022**

### **Présentation :**

Le Théâtre National de Bretagne est un Centre dramatique national. Il est dirigé depuis janvier 2017 par Arthur Nauzyciel. Animée par seize artistes associé.es dans tous les champs pluridisciplinaires, la structure est composée d'un outil de production et de diffusion en spectacle vivant, d'une école d'actrices et d'acteurs et d'un cinéma classé Art et Essai.

Chaque année en novembre, le théâtre présente dans toute l'agglomération rennaise le Festival TNB, mettant en avant des expériences pluridisciplinaires inédites, des projets hors-formats nationaux et internationaux.

Le TNB est identifié en qualité de Pôle Européen de Production, il développe à ce titre des projets de coopération européenne et internationale.

### **Missions :**

Sous l'autorité de la directrice de la communication et des relations publiques, en collaboration avec l'équipe de relations avec le public et l'équipe de la communication, il/ elle est chargé.e de :

- Accompagner l'équipe des relations avec le public dans son quotidien et ses projets.
- Réaliser des visites ou le cas échéant remonter les demandes de besoins en visites groupes ;
- Préparer la venue au spectacle des groupes et plus particulièrement des scolaires dans les classes ;
- Participer à l'accueil des groupes les soirs de spectacle ;
- Assurer des rencontres « après spectacle » chez les partenaires ;
- Être en renfort des membres de l'équipe pour certains ateliers ou interventions artistiques ;
- Être force de proposition sur la création d'outils de sensibilisation ;
- Suivre et animer un ou des projets digitaux ;
- Aider à la réalisation de fichiers et à leurs mises à jour ;
- Gérer la messagerie électronique générique de l'équipe des relations publiques et le cas échéant réorienter les demandes vers les bons référents.

### **Compétences et qualités requises :**

- Etudiant.e dans le secteur de la médiation culturelle vous êtes à la recherche d'une entreprise pour vous accueillir durant l'année 2021-2022.
- Intérêt pour les publics dans leur diversité et la transmission
- Sens de l'organisation, du travail en équipe
- Rigueur et autonomie
- Compétences rédactionnelles et très bonne orthographe requises

- Goût pour le spectacle vivant et le cinéma
- Aisance à l'oral
- Bon niveau en anglais
- La maîtrise du pack office est indispensable
- La connaissance des logiciels de la suite Adobe (Indesign, Photoshop et Première Pro) est un plus

Merci d'adresser votre candidature à Estelle Jambu [e.jambu@t-n-b.fr](mailto:e.jambu@t-n-b.fr)  
(lettre de motivation + CV), par mail avant le 12 avril (entretiens prévus à partir du 19 avril)